

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Zatrudnienie Fair Play. Zostań Mentorem. Wsparcie aktywności i rozwoju zawodowego pracowników 50+ w województwie mazowieckim”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w ramach projektu: „Zatrudnienie Fair Play. Zostań Mentorem. Wsparcie aktywności i rozwoju zawodowego pracowników 50+ w województwie mazowieckim”.
2. Projekt dofinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII: „Regionalne kadry gospodarki”, Działanie 8.1: „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”.
3. Projekt realizowany jest przez Fundację „Instytut Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym” (Lider Projektu) w partnerstwie z E.Ri.Fo.
4. Okres realizacji projektu: 1 października 2012 roku – 31 stycznia 2015 roku.
5. Działania realizowane będą dla Uczestników z województwa mazowieckiego, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym regulaminie.
6. Rekrutacja do projektu prowadzona jest w oparciu o kampanię promocyjną obejmującą stronę internetową Projektu, dystrybucję materiałów promocyjnych, mailing, reklamę prasową.
7. Osoba staje się uczestnikiem projektu w momencie podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie.
8. Uczestnik projektu kończy uczestnictwo w projekcie w chwili, gdy zakończona została zaplanowana dla niego ścieżka uczestnictwa, do której został zakwalifikowany.
9. Osobą odpowiedzialną za podejmowanie kluczowych decyzji jest Koordynator Projektu, który sprawuje nadzór merytoryczny nad formami i metodami pracy, monitoruje realizację projektu oraz odpowiada za kontakty z Instytucją Pośredniczącą.
10. Wszystkie informacje dotyczące realizacji projektu będą dostępne na stronie internetowej projektu www.zostanmentorem.pl oraz w Biurze Projektowym wymienionym w §2.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Lider Projektu** – Fundacja „Instytut Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym”
2. **Partner Projektu** – E.Ri.Fo
3. **Realizatorzy Projektu** – Fundacja „Instytut Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym” oraz E.Ri.Fo
4. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym regulaminie
5. **Uczestnik** – uczestnik projektu; kandydat, który po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie został zakwalifikowany do udziału w Projekcie
6. **Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo (MMSp)** - zgodnie z załącznikiem I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r.
7. **UE** – Unia Europejska
8. **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny
9. **Projekt** – Projekt pt. „Zatrudnienie Fair Play. Zostań Mentorem. Wsparcie aktywności i rozwoju zawodowego pracowników 50+ w województwie mazowieckim”.
10. **Komplet dokumentacji rekrutacyjnej:**
 - Formularz uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 1);
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 2);
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 3);
11. **Strona internetowa projektu** – www.zostanmentorem.pl
12. **Biuro Projektu** – Fundacja „Instytut Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym” ul. Trębacka 4, 00-074 Warszawa, tel. (22) 630 98 01, (22) 630 96 21, fax: (22) 434 60 49, e-mail: iped@kig.pl

§ 3

CEL I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem głównym projektu jest **poprawa jakości działań w obszarze utrzymania aktywności zawodowej pracowników 50+** poprzez opracowanie, przetestowanie, upowszechnienie i wdrożenie innowacyjnego standardu „Zatrudnienie Fair Play” oraz innowacyjnych narzędzi służących zarządzaniu wiekiem i zastosowaniu mentoringu jako sposobu wydłużenia wieku aktywności zawodowej wśród pracowników 50+.

Regulamin z 20.01.2014 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Cele szczegółowe projektu obejmują:
 - zbudowanie we współpracy z włoskim partnerem innowacyjnego i interaktywnego narzędzia – platformy, pozwalającej na wdrożenie w firmach programów zarządzania wiekiem i wsparcia zawodowego pracowników 50+ z wykorzystaniem nowego standardu „Zatrudnienie Fair Play” oraz na efektywne przekazywanie wiedzy i know how pomiędzy starszymi i młodszymi pracownikami, przy wykorzystaniu skutecznych i efektywnych rozwiązań z dziedziny zarządzania wiekiem wypracowanych przez partnera włoskiego;
 - zapewnienie nowych, skutecznych metod wsparcia w zakresie zarządzania karierą osób 50+ w przedsiębiorstwie poprzez opracowanie 2 podręczników: „Standard ZFP” oraz „Zostań mentorem”;
 - zapewnienie bezpośredniego wsparcia co najmniej 40 pracownikom 50+ w pozostaniu na rynku pracy poprzez zwiększenie ich kompetencji w zakresie budowy strategii przedsiębiorstwa w oparciu o standard „Zatrudnienie Fair Play” oraz budowy programów mentoringowych z wykorzystaniem platformy e-learningowej jako innowacyjnego narzędzia budowy strategii zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie;
 - zmniejszenie siły oddziaływania na pracodawców stereotypów dotyczących niskiej przydatności osób starszych do pracy poprzez promocję korzyści wynikających z wdrożenia innowacyjnego standardu „Zatrudnienie Fair Play” oraz narzędzi służących zarządzaniu wiekiem i wsparciu rozwoju zawodowego pracowników 50+ wśród minimum 200 pracowników z woj. mazowieckiego.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA OFEROWANY W RAMACH PROJEKTU

Projekt przewiduje realizację następujących zadań:

1. Opracowanie we współpracy z partnerem włoskim raportu nt. dobrych praktyk w zakresie zarządzania wiekiem i zasobami ludzkimi (w szczególności pracownikami 50+), w tym wykorzystania programów mentoringu i innowacyjnych metod transferu wiedzy.
2. Budowę interaktywnej platformy e-learningowej „Zatrudnienie Fair Play – budowa kultury organizacyjnej i zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie”, na której udostępnione zostaną kursy e-learningowe wspomagające proces tworzenia strategii w oparciu o standard „Zatrudnienie Fair Play” oraz tworzenie programów mentoringowych dla pracowników 50+ z wykorzystaniem technik multimedialnych.
3. Opracowanie i ocenę „Strategii wdrażania projektu innowacyjnego”.
4. Testowanie platformy e-learningowej.
5. Opracowanie i walidację produktu finalnego – platformy e-learningowej.
6. Wdrożenie platformy e-learningowej.
7. Upowszechnianie i włączanie do polityki.
8. Współpracę ponadnarodową.

§ 5

UDZIAŁ W PROJEKCIE I ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie prowadzona:
 - do udziału w wizie studyjnej we Włoszech;
 - do testowania platformy, które obejmie stworzenie strategii zarządzania wiekiem, kursy merytoryczne i ewaluację;
 - do udziału w spotkaniach warsztatowo-pracowniczych;
 - do udziału w warsztatach dotyczących zasad funkcjonowania platformy i stosowania jej w procesie zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie;
 - do opracowania przez MMSP strategii Zarządzania Zasobami Ludzkimi z uwzględnieniem zarządzania wiekiem i mentoringu w oparciu o standard ZFP przy użyciu platformy ZFP.
2. W projekcie mogą uczestniczyć:
 - w wizie studyjnej we Włoszech, osoby spełniające łącznie następujące wymogi:**
 - są pracownikami małych i średnich przedsiębiorstw mających swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania, umowy zlecenie lub umowy o dzieło;
 - i/lub zamieszkują na terenie województwa mazowieckiego;
 - w chwili przystąpienia do projektu ukończyły 50 rok życia;
 - w testowaniu platformy, osoby spełniające łącznie następujące wymogi:**
 - są pracownikami przedsiębiorstw mających swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania, umowy zlecenie lub umowy o dzieło lub są przedsiębiorcami mającymi swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego;
 - i/lub zamieszkują na terenie województwa mazowieckiego;
 - w chwili przystąpienia do projektu ukończyły 50 rok życia lub są współpracownikami osoby uczestniczącej w testowaniu platformy ZFP, która ukończyła 50 rok życia;

Regulamin z 20.01.2014 r.



w spotkaniach warsztatowo-promocyjnych, osoby spełniające następujące wymogi:

- są pracownikami przedsiębiorstw mających swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego, którzy w chwili przystąpienia do projektu ukończyli 50. rok życia lub są pracownikami działów personalnych, działów HR lub są specjalistami w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi i/lub zamieszkują na terenie województwa mazowieckiego;

- są pracodawcami i/ lub przedsiębiorcami mającymi swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego;

w warsztatach, osoby spełniające łącznie następujące wymogi:

- są pracownikami mikro, małych i średnich przedsiębiorstw mających swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania, umowy zlecenie lub umowy o dzieło;

- i/lub zamieszkują na terenie województwa mazowieckiego;

- w chwili przystąpienia do projektu ukończyły 50 rok życia i/lub są pracownikami działów kadr, działów HR lub są osobami bezpośrednio zaangażowanymi w proces zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie;

- przedsiębiorstwa, w których pracują są uprawnione do skorzystania z pomocy *de minimis*;

w opracowaniu strategii Zarządzania Zasobami Ludzkimi z uwzględnieniem zarządzania wiekiem i mentoringu w oparciu o standard ZFP przy użyciu platformy ZFP, przedsiębiorstwa spełniające łącznie następujące wymogi:

- należą do grupy mikro, małych i średnich przedsiębiorstw mających swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego,

- są uprawnione do skorzystania z pomocy *de minimis*,

- podpiszą porozumienia z Liderem Projektu,

- zobowiążą się do opracowania i wdrożenia strategii ZZL z uwzględnieniem zarządzania wiekiem i mentoringu w oparciu o standard ZFP,

- zobowiążą się, że ich pracownicy 50+ wezmą udział przynajmniej w szkoleniu on-line „Zostań mentorem”.

3. Do udziału w powyższych działaniach będą rekrutowani pracownicy przedsiębiorstw mających swoją siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa mazowieckiego na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania, umowy zlecenie lub umowy o dzieło oraz zamieszkujący na terenie województwa mazowieckiego.
4. Oprócz spełnienia kryteriów z §5, pkt. 2 osoba zainteresowana udziałem w Projekcie będzie musiała dostarczyć komplet dokumentacji rekrutacyjnej przygotowywanej dla każdego rodzaju działania wymienionego w ust. 1.
5. Komplet dokumentacji rekrutacyjnej będzie dostępny na stronie internetowej projektu www.zostanmentorem.pl oraz w Biurze Projektu.
6. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem.
7. Osoby i przedsiębiorstwa zainteresowane udziałem w Projekcie będą mogły dostarczyć do Biura Projektu komplet dokumentacji rekrutacyjnej osobiście, faxem, pocztą lub mailem.
8. Komplet dokumentacji rekrutacyjnej przesłany faxem lub mailem musi zostać potwierdzony przez Uczestnika Projektu na pierwszym spotkaniu własnoręcznym podpisem.
9. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane pod kątem formalnym, a kandydaci będą informowani niezwłocznie o wyniku weryfikacji oraz ewentualnej konieczności poprawienia dokumentów.
10. Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna złożona z pracowników projektu.
11. Komisja dokonuje wyboru Uczestników zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Projektu i wymogami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
12. Harmonogram terminów rekrutacji ogłoszony zostanie na stronie internetowej projektu www.zostanmentorem.pl
13. Kryteriami przyjęcia Uczestników do udziału w projekcie będą:
 - spełnienie wymogów formalnych określonych w §5 regulaminu Projektu,
 - kolejność przesyłania zgłoszeń;
14. Proces rekrutacji zakwalifikuje do udziału w projekcie 365 osób i 25 firm, w tym:
 - 5 uczestników wizyty studyjnej;
 - 20 uczestników testowania;
 - 300 uczestników spotkań warsztatowo-promocyjnych;
 - 40 uczestników warsztatów w ramach pomocy *de minimis*;
 - oraz 25 MMSP, które wdrożą standard ZFP przy pomocy platformy e-learningowej „Zatrudnienie Fair Play – budowa kultury organizacyjnej i zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie” w ramach pomocy *de minimis*.
15. Uczestnicy zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu do projektu drogą mailową.
16. Stworzona zostanie lista rezerwowa osób, które w przypadku rezygnacji zakwalifikowanego Uczestnika będą zaproszone do udziału w projekcie.
17. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.

§ 6

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

Regulamin z 20.01.2014 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



1. Uczestnik uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie „Zatrudnienie Fair Play. Zostań Mentorem. Wsparcie aktywności i rozwoju zawodowego pracowników 50+ w województwie mazowieckim”.
2. Każda zainteresowana osoba przed przystąpieniem do Projektu zobowiązana jest do uczestnictwa w procesie rekrutacji i dostarczenia kompletu prawidłowo przygotowanej dokumentacji.
3. Nie wyrażenie zgody przez Uczestnika na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi Załącznik nr 3 dokumentacji rekrutacyjnej.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest w trakcie udziału w Projekcie do:
 - aktywnego uczestnictwa w poszczególnych działaniach (testowaniu, warsztatach i/lub wizycie studyjnej),
 - wypełnienia dokumentacji Projektowej.
5. Warunkiem ukończenia warsztatów i otrzymania zaświadczenia potwierdzającego udział w Projekcie jest odpowiednia frekwencja (udział w co najmniej 80% zajęć).
6. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzenia każdorazowo swojej obecności na warsztatach czytelnym podpisem na liście obecności.
7. Uczestnik zobowiązany jest do rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez realizatorów Projektu, Instytucję Pośredniczącą jak i inne podmioty upoważnione w tym zakresie, o ile badania dotyczą realizacji i udziału w Projekcie.
8. Uczestnik bierze odpowiedzialność za składane oświadczenia i przekazywane informacje. W przypadku poświadczenia nieprawdy zgodnie z Kodeksem Cywilnym grozi mu odpowiedzialność cywilna.
9. Uczestnik otrzymuje bezpłatnie materiały dydaktyczne oraz poczęstunek w czasie trwania zajęć, czego odbiór poświadcza podpisem.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Lider oraz Partner Projektu zastrzegają sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
2. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie listy rezerwowej uczestników.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z projektu lub w przypadku rażącego naruszenia regulaminu Uczestnik będzie obciążony kosztami udziału w projekcie i wszelkimi stratami ponoszonymi z tego tytułu przez Realizatora projektu.
5. Fakt rezygnacji z udziału w projekcie musi być przedstawiony pisemnie z podaniem przyczyny rezygnacji oraz przedstawieniem odpowiednich dokumentów potwierdzających powód rezygnacji.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 stycznia 2014 r.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie będą rozstrzygane przez Zespół Projektowy.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Lidera i Partnera Projektu w oparciu o stosowne dokumenty zawarte na stronie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego oraz na stronach Instytucji Pośredniczącej.
4. Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformują zainteresowanych na stronie internetowej Projektu www.zostanmentorem.pl
5. Aktualny Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Projektu www.zostanmentorem.pl

Regulamin z 20.01.2014 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

